



## **ANUNT**

Având în vedere precizările cuprinse în OME nr. 4018/15.03.2024 și

OMEC 3706/21. 04.2026, vă facem cunoscute următoarele:

**I. REÎNSCRIEREA** copiilor în grădiniță/creșă pentru anul școlar 2026-2027 se realizează în perioada 18-22 MAI 2026. Cererea de reînscrisiere a copilului în grădiniță/creșă va fi însușită prin semnătură de ambii părinți/reprezentanți legali ai copilului.

**II. ÎNSCRIEREA** copiilor în grădiniță/creșă pentru anul școlar 2026-2027 se va derula începând cu data de 25-29 MAI 2026, astfel:

### **ETAPA I**

25 MAI- 18 IUNIE 2026-, după cum urmează:

25- 29 MAI 2026 - colectarea cererilor

02- 08 IUNIE 2026 - Faza I- se procesează și se evaluează cererile-tip de înscriere la unitatea exprimată ca primă opțiune și se generează lista cererilor respinse

09-12 IUNIE 2026- Faza a II-a- se evaluează cererile-tip de înscriere respinse în faza I, de la unitățile de învățământ exprimate ca a doua opțiune și se generează lista cererilor respinse

15-17 iunie- Faza a III-a- se evaluează cererile-tip de înscriere respinse în faza a II- a, de la unitățile de învățământ exprimate ca a treia opțiune și se generează lista cererilor respinse

18 IUNIE 2026, ora 14.00- afișarea rezultatului și a numărului de locuri rămase libere.

### **ETAPA a II- a**

22 IUNIE- 9 IULIE 2026, după cum urmează:

22- 26 IUNIE 2026- colectarea cererilor

29 IUNIE- 1 IULIE 2026- Faza I- se procesează și se evaluează cererile-tip de înscriere la unitatea exprimată ca primă opțiune și se generează lista cererilor respinse

2 -6 IULIE 2026- Faza a II-a- se evaluează cererile-tip de înscriere respinse în faza I, de la unitățile de învățământ exprimate ca a doua opțiune și se generează lista cererilor respinse

7-8 IULIE 2026- Faza a III-a- se evaluează cererile-tip de înscriere respinse în faza a II- a, de la unitățile de învățământ exprimate ca a treia opțiune și se generează lista cererilor respinse

9 IULIE 2026, ora 14.00- afișarea rezultatului și a numărului de locuri rămase libere.

### **ETAPA DE AJUSTĂRI- 17- 27 AUGUST 2026**

#### **DOCUMENTE NECESARE PENTRU ÎNSCRIERE:**

- Cerere de înscriere (va fi la grădiniță și se va putea descărca de pe site-ul unității: [gradinitadumbravita.ro](http://gradinitadumbravita.ro))
- Cererea va fi semnată de ambii părinți, iar în cazul în care doar unul dintre aceștia se prezintă la sediul grădiniței pentru validare, celălalt părinte va comunica o declarație olografă prin care își exprimă acordul cu privire la înscrierea copilului în unitatea de învățământ
- Certificat de naștere copil (copie + original pentru confirmare)
- C.I. părinți (copie + original)
- Adeverință de angajat pentru fiecare dintre părinți sau adeverință privind perioada concediului de creștere și îngrijire copil și data reîntoarcerii la locul de muncă
- Hotărâre de divorț (acolo unde este cazul)
- Documente care fac obiectul criteriilor generale de înscriere (acolo unde e cazul)
- Declarație de consimțământ privind acordul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal (se găsește la grădiniță și se poate descărca de pe site-ul unității : [gradinitadumbravita.ro](http://gradinitadumbravita.ro) )
- 1 dosar plic

Dosarul medical se va prezenta în septembrie 2026. Vom reveni cu informații noi în perioada următoare.

#### **III. CONDIȚII / CRITERII DE ÎNSCRIERE:**

- Se înscriu la **grupa mare creșă** copiii care până la **31 decembrie 2026 împlinesc 2 ani.**
- Se înscriu la **grupa mica de grădiniță** copiii care **până la 31 august 2026 împlinesc 3 ani.**
- Se înscriu la grupa mijlocie de grădiniță (în situația în care rămân locuri disponibile după finalizarea perioadei de reînscrisere) copiii care până la 31 august 2026 împlinesc 4 ani.
- Se înscriu la grupa mare de grădiniță (în situația în care rămân locuri disponibile după finalizarea perioadei de reînscrisere) copiii care până la 31 august 2026 împlinesc 5 ani.

**În situația în care numărul de cereri este mai mare decât numărul de locuri libere, ocuparea acestora se va face astfel:**

➤ în ordinea descrescătoare a numărului de criterii generale de departajare cumulate de fiecare copil și a punctelor acumulate din criteriile specifice.

În caz de egalitate pe ultimele locuri, pentru copiii care îndeplinesc același număr de criterii generale de departajare, se vor aplica criteriile specifice de departajare. Vom reveni în perioada următoare cu informații cu privire la acest aspect.

**Criterii generale de departajare- pentru înscrierea în învățământul preșcolar (grădiniță)**

➤ copilul are vârsta de 4 sau 5 ani împliniți la data de 1 septembrie;

➤ domiciliul copilului/reședința/locul de muncă al/a unuia dintre părinți/al/a reprezentantului legal este situat/situată în apropierea unității de învățământ unde părintele/reprezentantul legal depune cererea-tip de înscriere;

➤ cel puțin unul dintre părinți/reprezentantul legal al copilului urmează o formă de învățământ la zi;

➤ existența unui document care dovedește că beneficiază de tutelă sau de o măsură de protecție specială stabilită în condițiile Legii nr. 272/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

➤ existența unui document care dovedește că este în grija unui singur părinte (familie monoparentală)/ existența unui document care dovedește că părintele /reprezentantul legal al copilului are 3 sau mai mulți copii (familie numeroasă);

➤ ambii părinți/părintele unic/reprezentantul legal ai/al copilului lucrează sau cel puțin unul dintre ei se încadrează în una dintre situațiile:

(i) pensionat în conformitate cu prevederile legale;

(ii) cu certificat de handicap;

(iii) șomer, în căutarea unui loc de muncă, cu documente doveditoare de la Agenția pentru Ocupare a Forței de Muncă;

➤ existența unui certificat medical de încadrare în grad de handicap a copilului și/sau a certificatului de orientare școlară și profesională eliberat de CJRAE/CMBRAE

➤ existența unui frate/ a unei surori înmatriculat/ înmatriculate în unitatea de învățământ respectivă, în anul școlar pentru care se face înscrierea.

## **Criterii generale de departajare- pentru înscrierea în învățământul anteprescolar (creșă)**

- copilul are vârsta de 2 ani împliniți la sfârșitul anului calendaristic în curs;
- domiciliul copilului/locul de muncă al unuia dintre părinți/al reprezentantului legal este situat în apropierea unității de învățământ unde părintele/reprezentantul legal depune cererea-tip de înscriere;
- ambii părinți ai copilului/părintele unic/reprezentantul legal ai/al copilului lucrează/părintele prezintă adeverință de reîntoarcere la serviciu, în termen de 30 zile de la începutul anului școlar sau părintele copilului nu beneficiază de indemnizație pentru creșterea și îngrijirea copilului; situație în care părintele/reprezentantul legal face dovada existenței unei activități de tip PFA/SRL se asimilează cu cea a părinților/reprezentanților legali care lucrează;
- cel puțin unul dintre părinți/reprezentantul legal al copilului urmează o formă de învățământ la zi;
- existența unui document care dovedește că beneficiază de tutelă sau de o măsură de protecție specială stabilită în condițiile Legii nr. 272/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- existența unui document care dovedește că este în grija unui singur părinte (familie monoparentală) /existența unui document care dovedește că părintele /reprezentantul legal al copilului are 3 sau mai mulți copii (familie numeroasă);;
- cel puțin unul dintre părinții copilului se încadrează în una dintre situațiile: (i) pensionat în conformitate cu prevederile legale; (ii) cu certificat de handicap; (iii) șomer, în căutarea unui loc de muncă, cu documente doveditoare de la Agenția pentru Ocupare a Forței de Muncă;
- părintele/reprezentantul legal al copilului are un alt copil minor aflat în întreținere ( până la nivelul clasei a IV-a a învățământului primar) și/sau un alt copil înmatriculat în unitatea de învățământ respectivă, în anul școlar pentru care se face înscrierea.

La dosar trebuie să existe documente care să ateste încadrarea în unul sau mai multe dintre aceste criterii.

### **Dosarele se preiau la sediul grădiniței, după următorul orar:**

**În perioada 25-29 MAI 2026**

**LUNI -JOI 09:00 - 13:00, 14.00-18.00      VINERI 9:00-13:00**

În cazul în care, din diverse motive, părinții nu se pot prezenta la grădiniță, pot trimite documentele necesare înscrierii pe adresa de mail a unității [gppdumbravita@yahoo.com](mailto:gppdumbravita@yahoo.com)

**IV. VALIDAREA CERERII DE ÎNSCRIERE** se va face la sediul grădiniței, în baza unei programări prealabile, pe zile și interval orare, care va fi comunicată părinților.

### **V. CAPACITATEA DE ȘCOLARIZARE:**

**Grădinița cu Program Prelungit Dumbrăvița dispune de 596 locuri în Planul de Școlarizare pentru anul școlar 2026-2027, dintre care:**

- GRUPA MICĂ ROMÂNĂ – 154 locuri
- GRUPA MICĂ MAGHIARĂ – 22 locuri
- GRUPA MIJLOCIE ROMÂNĂ - 156 locuri
- GRUPA MIJLOCIE MAGHIARĂ - 22 locuri
- GRUPA MARE ROMÂNĂ – 220 locuri
- GRUPA MARE MAGHIARĂ – 22 locuri

**Creșa Dumbrăvița dispune de 100 locuri pentru GRUPA MARE (2-3 ani) în Planul de Școlarizare pentru anul școlar 2025-2026, dintre care:**

GRUPA MARE ROMÂNĂ -80 locuri  
GRUPA MARE MAGHIARĂ-20 locuri

**!!! Numărul de locuri disponibile la fiecare grupă va fi anunțat în data de 22 MAI 2025, ora 16,00 după finalizarea în SIIR a Raportului specific pentru evidențierea locurilor disponibile după reînscrisere.**

**VI. DATELE DE CONTACT ALE GRĂDINIȚEI PENTRU INFORMAREA ȘI CONSILIEREA PĂRINȚILOR:**

-Pe site-ul grădiniței- [gradinitadumbravita.ro](http://gradinitadumbravita.ro)

-Telefonic, la nr. 0356/179305 - secretariat

DIRECTOR,  
Prof. Laitin Victoria